

臺北市立金華國中 113 學年度第 1 學期「學校日」班級經營計畫表

九年級 17 班 導師：劉佳玗

類別	重要內容	備註
個人 教育 理念	<ul style="list-style-type: none"> • 同理信任，支持陪伴 「同理」以及「換位思考」是很重要的價值與能力，也是有效溝通的前提。因為同理家長，所以知道「沒有恐龍家長，只有愛子（女）心切的父母」；因為同理學生，所以明白「沒有庸才，只有尚未找到方向、方法與位置的人才」。 • 多元探索，適性揚才 透過觀察、探詢、多元化的評量與課程設計，發掘並發揚每一個學生的亮點，結合教育與社會資源，陪伴他們認識自己、建立自信、培養能力，在自己嚮往的領域發光發熱。 • 閱讀世界，感受行動 「閱讀」是認識世界的重要方式，希望藉由閱讀啟發學生對生活、對世界的好奇，成為有感、有知並有所行動的個體。 • 教學相長，精益求精 「老師只是一個暫時的姿態，在廣大的宇宙中，我們應該永遠做一個學生。」教師的人生閱歷、視野必有其限制，在師生互動、課程準備的過程中，總能看見自己的不足，督促教師與時俱進。我不願被時代的巨輪推著走，也不甘自己的教學受限於教科書，所以我會關注時事、留意議題，時刻更新自己的教學內容與授課方式，和學生一起成長。 	
班級 經營 目標	<ol style="list-style-type: none"> 1、培養學生正確的生活態度和人生觀。 2、培養學生能夠以團體為重的榮譽心。 3、培養學生的責任感，讓孩子自動、自發、自主、自律的學習。 4、引導學生了解自我，找到適合自己的人生方向。 5、培養學生懂得為他人服務的精神和能力。 6、培養多元開放的視野、胸襟以及反省、批判的能力。 7、營造良好的學習環境，以增進孩子們的學習品質。 	

<p style="text-align: center;">作息 與 常規</p>	<p>【1】晨間清掃與早自習</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 入班後繳交手機、聯絡簿、回條及作業、打掃。 ▶ 在座位上安靜自習，<u>不可趴在桌上</u>。 <p>【2】上課時間</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 鐘響完畢就座，備好上課教材與用品，靜待老師。 ▶ 認真聽講、做筆記並積極參與課堂活動，不可干擾老師及同學。 <p>【3】下課時間</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 教室內不可奔跑、玩球以及干擾補考或自習的同學。 ▶ 利用下課時間補考、寫作業或是看書。 <p>【4】午休時間</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 12：35 前用餐完畢、回收餐桶、完成值日生工作。 ▶ 12：35 準時午休（除非有特殊理由，否則一律午睡或趴在桌上閉目養神）。 <p>【5】放學時間</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 若當日無第八節輔導課，16：05 第七節課結束後，抄聯絡簿、處理班務，16：30 前放學。 ▶ 若當日有第八節輔導課，17：00 第八節課結束後，抄聯絡簿、處理班務，17：30 前放學。 ▶ 若當日無第八節輔導課，但因故須留校至 16：30 之後，會事先通知家長。 <p>【6】獎懲制度</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">課堂表現評量 + 掫地工作檢核</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">獎：免寫小日記、神秘小禮物</td><td style="padding: 5px;">懲：自我反省書、愛班服務</td></tr> </table>	課堂表現評量 + 掫地工作檢核		獎：免寫小日記、神秘小禮物	懲：自我反省書、愛班服務
課堂表現評量 + 掫地工作檢核					
獎：免寫小日記、神秘小禮物	懲：自我反省書、愛班服務				
<p style="text-align: center;">重要 行事 與 活動</p>	<p>1、09/03（二）、09/04（三）第一次模擬考</p> <p>2、09/21（六）學校日</p> <p>3、10/09（三）、10/11（五）第一次段考</p> <p>4、10/16（三）～10/18（五）九年級畢業旅行</p> <p>5、11/28（四）、11/29（五）第二次段考</p> <p>6、12/19（四）、12/20（五）第二次模擬考</p> <p>7、01/16（四）、01/17（五）第三次段考</p> <p>8、01/20（一）休業式</p> <p>09、01/21（五）寒假開始</p> <p>10、01/20（一）～01/23（四）、02/04（二）～02/07（五）九年級 寒假輔導活動課</p> <p>11、02/11（二）第 2 學期開學</p> <p>12、02/19（三）、02/20（四）第三次模擬考</p>	<p>1、09/17（二）中 秋節放假一天</p> <p>2、10/10（四）國 慶日放假一天</p>			

家長配合事項	<p>1、協助孩子做好時間管理，養成正常作息的好習慣。</p> <p>2、每天抽空與孩子談話，培養良好的親子關係。</p> <p>3、親閱家庭聯絡簿及事項書面通知，以了解學生在校活動表現及學校概況，進而了解孩子心理。</p> <p>4、遇孩子請假時，請主動儘速告訴老師，以便於校方了解情況。</p> <p>5、了解老師管理班級的原則，和導師隨時保持聯繫，一同參與並解決孩子在成長過程中所遇上的問題。</p>	
親師聯絡方式	<p>【電話】(辦公) 02-3393-1799 轉九年級導師辦公室 (行動) 0919009345</p> <p>【E-mail】t697@chwjh.tp.edu.tw</p>	
其他		